

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение г.Владимира  
«Детский сад № 93»  
(МБДОУ «Детский сад № 93»)**

**ПРИНЯТО**  
с учетом мнения  
родительского комитета ДОУ  
Протокол от 19.08.2025 № 2

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом  
МБДОУ «Детский сад № 93»  
от 19.08.2025 № 137

**ПРИНЯТО**  
на общем собрании работников  
Протокол от 19.08.2025 № 2

**ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка воспитанников  
МБДОУ «Детский сад № 93»**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее по тексту – Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Владимира «Детский сад № 93» (далее по тексту – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20) утвержденными Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме воспитанников администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде в холле Учреждения, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.6. Администрация, Совет педагогов, общее собрание работников Учреждения, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы детского сада**

2.1. Режим пребывания воспитанников в Учреждении 12 часов, если иное не определено заключением ПМПК или ППк.

2.2. МБДОУ «Детский сад № 93» работает с 07:00 до 19:00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Все группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.), в летний период, в том числе группы из разных корпусов Учреждения.

2.5. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-

20) утвержденными Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

2.7. Прием детей в детский сад осуществляется с 07:00 до 08:00.

2.8. Воспитатели группы проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) воспитанников, утром до 08:00 и вечером после 17.0:00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается. Другие педагоги Учреждения проводят консультации и беседы с родителями во период, отведенный циклограммой рабочего времени работника.

2.9. Ко всем работникам Учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно.

2.10. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитанников педагогу группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории Учреждения без присмотра.

2.11. Если родители (законные представители) привели ребенка после 8:00, т.е. после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва либо завести в группу, не отвлекая педагога и других детей от образовательной деятельности.

2.12. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 19:00. В случае задержки по объективным причинам родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы или администрацией ДООУ.

2.13. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом воспитателей группы и администрацию Учреждения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлена доверенность от родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.14. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из Учреждения до 19:00, воспитатель имеет право передать ребёнка в дежурный отдел полиции г. Владимира.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Медицинское обслуживание воспитанников Учреждения организуется и осуществляется специалистами детской поликлиники на основании заключенного договора.

3.2. Приём детей в Учреждение осуществляет воспитатель.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение (по согласию родителей (законных представителей)).

3.4. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьёзное заболевание, требующее срочного оказания квалифицированной медицинской помощи, ребёнку оказывается первая помощь, одновременно информация

сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с которыми принимается решение о дальнейших действиях, а в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники Учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь.

3.5. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, администрацию Учреждения и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни родители (законные представители) должны сообщить в первый день болезни до 8:30 лично воспитателю либо администрации по телефонам 21-66-13 (корпус 1 по адресу Юбилейная, 48), 21-34-73, 21-04-93 (корпус 2 по адресу Юбилейная, 54).

3.8. О невозможности прихода ребенка по уважительной причине (за исключением болезни) родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 10:00 дня, предшествующему дню отсутствия.

3.9. Ребенок, не посещающий детский сад более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, датой, когда ребенок может начать посещение ДОО).

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждения (более 14 календарных дней) по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.11. Накануне выхода ребенка после отсутствия (в том числе болезни), необходимо за сутки предупредить об этом педагога группы или администрацию Учреждения для корректного оформления табеля посещаемости и составления меню.

3.12. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства педагогами ДОО или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.13. Дневной сон детей в Учреждении организуется в спальнях комнатах, при их отсутствии в групповых помещениях на выкатных трёхъярусных и (или) раскладных кроватях с жестким ложем.

3.14. Дневной сон организуется в послеобеденное время в соответствии с требованиями СанПиН.

3.15. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия (согласно плана оздоровительных мероприятий).

3.16. Родителям детей любого возраста рекомендуется способствовать соблюдению режима дневного сна (т.е. забирать ребенка домой либо до, либо после сна).

3.17. Во время сна детей присутствие педагога или младшего воспитателя в спальне (группе, если нет спальни) обязательно.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда ребенка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги,

- не менее двух комплектов сменного белья для детей от 4 до 7 лет,

- от 3-х комплектов сменного белья для детей от 1,5 до 4 лет,

- не разрешается приводить ребенка в памперсах;

- по необходимости возможно наличие пижамы для дневного сна.

4.5. Порядок в раздевальных шкафах воспитанников поддерживают их родители (законные представители): расположение вещей должно соответствовать назначению полок, необходимо следить за разумным количеством сменных вещей в шкафчиках детей для избежания беспорядка и путаницы.

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого ребенка должно быть разные пакеты (мешочки, карманы) для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов (мешочков, карманов) для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

#### **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

5.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории Учреждения, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию Учреждения, обеспечивая сопровождение детей из числа работников Учреждения и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

- 5.3. Родители (законные представители) должны своевременно в письменном виде сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.4. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.
- 5.5. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это лицам до 18 лет, а также лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.
- 5.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
- 5.8. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.9. Запрещается надевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, направленные на агрессию, в том числе имитирующие оружие. За пропажу или порчу вещей не по вине работников Учреждения ответственности не несет.
- 5.10. Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель. Остальные устройства, которые у воспитанников есть при себе, нужно убрать.
- 5.11. Запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, чипсы, печенье, сухарики, напитки и др.). В дни рождений детей родители могут приносить угощение для воспитанников группы в соответствии с требованиями: разрешенные перечнем СанПиН кондитерские изделия в заводской упаковке с маркировкой даты изготовления и срока годности. Угощение детям раздается вечером перед уходом домой для принятия решения родителями (законными представителями) о возможности употребления ребенком данного продукта.
- 5.12. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях Учреждения и на путях эвакуации.
- 5.13. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.
- 5.14. Запрещается употребление алкогольных напитков, наркотических и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.
- 5.15. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси.
- 5.16. Парковка личного автотранспорта около ворот Учреждения запрещена по причине необходимости оставлять свободным подъезд для въезда и выезда служебного транспорта (по поставке продуктов питания, по вывозу мусора, аварийных служб и т.п.) на территорию Учреждения.

5.17. Запрещается:

- находиться посторонним лицам в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях Учреждения; нецензурно или в грубой форме выражаться.

5.18. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю Учреждения.

## **6. Организация питания**

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания, обучающихся и утвержденного заведующим.

6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» (СП 2.3/2.4.3590-20) утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, и вывешивается на информационных стендах в группах и около пищеблока.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию Учреждения.

6.6. Продукты питания из Учреждения на вынос не выдаются.

## **7. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и занятий с воспитанниками осуществляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20) утвержденными Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками,

бережно относиться к имуществу Учреждения. Запрещается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20) утвержденным Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении разрешается только по согласованности с инструктором по физкультуре или воспитателем в целях обеспечения безопасности других детей.

## **8. Права воспитанников**

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждения образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение за успехи воспитанников Учреждения в образовательной, физической, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов.

9.5. Меры воздействия могут быть применены к родителям (законными представителями) воспитанников, невыполняющих условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями).

9.6. К мерам воздействия относятся:

- индивидуальные беседы;
- замечание;
- приглашение на заседание родительского комитета группы или Учреждения;
- другие меры воздействия, незапрещенные законодательством РФ.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Педагоги, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам Учреждения в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) необходимо обсудить это с воспитателем группы и (или) с руководителем ДОУ, старшим воспитателем. При наличии серьезной проблемной ситуации необходимо обратиться к руководителю Учреждения с письменным обращением для решения проблемы на конфликтной комиссии.

10.5. Анонимные звонки и обращения на рассмотрение не рассматриваются.

10.6. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях,
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами Учреждения;
- работа в родительском комитете группы/Учреждения;
- пополнение развивающей предметно-пространственной среды Учреждения (игрушки и книги, развивающие материалы и др.) на добровольных началах.

10.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях воспитанникам Учреждения.